

(สำเนา)

ประกาศบริษัท ขนส่ง จำกัด

ฉบับที่ ๒๑๐ /๒๕๕๗

เรื่อง สอบราคาซื้อเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน ๑๖ รายการ

ด้วยบริษัท ขนส่ง จำกัด มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน ๑๖ รายการ

ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒	จำนวน ๑	ตัว
๒. เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๒	จำนวน ๔	ตัว
๓. โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	จำนวน ๑๔	ตัว
๔. เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖	จำนวน ๕๘	ตัว
๕. โต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙	จำนวน ๓	ตัว
๖. เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๗-๙	จำนวน ๖	ตัว
๗. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมที่วางปรินเตอร์	จำนวน ๕	ตัว
๘. เก้าอี้คอมพิวเตอร์	จำนวน ๕	ตัว
๙. เก้าอี้นั่งพักผู้โดยสารชนิด ๒ ที่นั่ง	จำนวน ๑๐๐	แถว
๑๐. ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด ๙ ช่อง	จำนวน ๒	ตู้
๑๑. ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด ๑๒ ช่อง	จำนวน ๓	ตู้
๑๒. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ล็อก	จำนวน ๔	ตู้
๑๓. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานประตู	จำนวน ๑๑	ตู้
๑๔. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ล็อก	จำนวน ๓	ตู้
๑๕. ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด ๓ ฟุต	จำนวน ๒	ตู้
๑๖. ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต	จำนวน ๑	ตู้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพผลิตหรือจำหน่ายพัสดุที่สอบราคาดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับบริษัทขนส่ง จำกัด
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์....

๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ บริษัท ขนส่ง จำกัด ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ทั้งนี้ บริษัท ขนส่ง จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งมีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

กำหนดยื่นซองสอบราคาในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ งานจัดหา กองพัสดุ ชั้น ๒ อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ได้ที่ งานจัดหา กองพัสดุ ชั้น ๒ อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เลขที่ ๙๙ ถนนกำแพงเพชร ๒ แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๕.๓๐ น. สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.transport.co.th](http://www.transport.co.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๒๙๓๖ - ๒๙๘๔ , ๐ - ๒๙๓๖ - ๒๘๕๒ - ๖๖ ต่อ ๔๒๐ , ๔๒๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) วุฒิชชาติ กัลยาณมิตร  
(นายวุฒิชชาติ กัลยาณมิตร)  
กรรมการผู้จัดการใหญ่

สำเนาถูกต้อง  
๐-๑  
(นางสาวเอมอร ภูทับทิม)  
ผอ.กพต.

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ชื่อเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน ๑๖ รายการ  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ บริษัท ขนส่ง จำกัด
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙๓๒,๕๖๕.-บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามปีงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๕๖  
เป็นเงิน ๙๓๒,๕๖๕.-บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) รายละเอียดดังนี้
  - ๓.๑ โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๒ เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๒,๕๘๕.-บาท เป็นเงิน ๑๐,๓๔๐.-บาท
  - ๓.๓ โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑๔ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๔ เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๕๘ ตัวๆ ละ ๒,๕๘๕.-บาท เป็นเงิน ๑๔๙,๙๓๐.-บาท
  - ๓.๕ โต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๖ เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๗ โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมที่วางปรี้นเตอร์ จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐.-บาท  
เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๘ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๑,๒๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๘ เก้าอี้นั่งพักผู้โดยสารชนิด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑๐๐ แถวๆ ละ ๔,๗๓๗.-บาท  
เป็นเงิน ๔๗๓,๗๐๐.-บาท
  - ๓.๑๐ ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด ๙ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๑๐,๖๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๑,๒๐๐.-บาท
  - ๓.๑๑ ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด ๑๒ ช่อง จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๑๒ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ล็อก จำนวน ๔ ตู้ๆ ละ ๓,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๑๓ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานประตู จำนวน ๑๑ ตู้ๆ ละ ๓,๗๔๕.-บาท  
เป็นเงิน ๔๑,๑๙๕.-บาท
  - ๓.๑๔ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ล็อก จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๓,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑,๑๐๐.-บาท
  - ๓.๑๕ ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด ๒ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๓,๕๐๐.-บาท  
เป็นเงิน ๗,๐๐๐.-บาท
  - ๓.๑๖ ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ ตามวงเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติ
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน
  - ๕.๑ นางสาววิลาวัลย์ สุวรรณะโสภณ ผู้อำนวยการกองงบประมาณ
  - ๕.๒ นางสาวสุภางค์ ศิลาอาภรณ์ หัวหน้างานจัดทำงบประมาณ
  - ๕.๓ นางสาวจันทร์รา รัตนธรรม หัวหน้างานจัดหา